**Приложение №1**

**к положению об Управляющем совете**

**Основные функции Управляющего совета МБОУ «СОШ№2 им.Д.Х. Скрябина» ГО «Жатай»**

* Согласование школьного компонента и профилей обучения
* Утверждение программы развития школы
* Согласование выбора учебников из числа рекомендованных МО и науки РФ, МО РС(Я)
* Согласование режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета (продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий)
* Решение о введении единой школьной формы в период учебных занятий
* Рассмотрение жалоб, докладных, заявлений учащихся, учителей, принятие решений
* Содействие привлечению внебюджетных средств
* Рассмотрение и согласование сметы на оказание дополнительных платных услуг
* Согласование на сдачу в аренду Учреждением закрепленных за ним объектов собственности
* Утверждение отчета директора школы по итогам учебного и финансового года
* Рассмотрение вопроса создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания
* Контроль выполнения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания
* Предоставление Учредителю информации о состоянии дел в школе (если такая информация будет запрашиваться)
* Совет несет ответственность перед учредителем за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию
* Директор школы вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленные нормативными документами школы сроки.