СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель УС Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.И. Васильева / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.Ф. Сачкова/ /

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**План работы**

**управляющего совета**

**МБОУ «СОШ №2 им. Д.Х. Скрябина» ГО «Жатай»**

**на 2016-2017 уч. год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ заседания** | **Тематика заседаний** | **Ответственный** |
|  | **Сентябрь** |  |
| 1. | Итоги подготовки к 2016-2017уч.г Выполненные работы. Финансовые затраты.Режим работы школы на 2016-2017учгСоблюдение здоровых, безопасных условий обучения и воспитания школьников Утверждение плана работы школы на 1 п/г 2016-2017 уч.год (основные мероприятия)  | Директор школыПредседатель УС Зам.директора по УВР и ВРДиректор школы |
| Учебный план школы на 2016-2017 уч. год | Зам.директора по УВР |
| Отчет по результатам анкетирования родителей по итогам 2015-2016учгОтчет самообследования по итогам 2015-2016уч.года | Директор школыЗам.дир по УВР |
|  |  |
| 2. | Утверждение видов платных дополнительных услуг на 2016-2017 уч год (при наличии запроса родителей) | Директор школыПредседатель УС |
|  | **Октябрь** |  |
| 3.4. | Качество питания в школе | Соцпедагог Председатель УС |
| Медицинское обслуживание. Вакцинация | Директор школы |
| Мероприятие к юбилею школы |  |
| Утверждение программы развития школы на 2016-2021г | Зам.директора по УВР и ВР |
|  |  |
| Рассмотрение стимулирующих отчетов по итогам 1четверти работников школы | Председатель УС |
|  | **Декабрь**  |  |
| 5. | О ходе подготовки к новогодним елкам.  | Председатель УСДиректор школы |
| -Публичный отчет школы за 2015-2016 уч.год | Председатель УСДиректор школы |
| Рассмотрение стимулирующих отчетов по итогам II четверти, 2016 года работников школы. | Председатель УС |
|  | **Январь**  |  |
| 6. | Отчет о расходовании внебюджетных средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг за I п/г (при наличии таких услуг) | Директор школыГл.бухгалтер |
| Утверждение плана работы на III, IV четверть (основные мероприятия) | Председатель УСЗам. директора по УВР и ВР |
|  | **Февраль**  |  |
| 7. | О ремонтных работах по подготовке школы к новому учебному году | Директор |
| Утверждение премирования работников в связи с празднованием 23 февраля, 8 марта | Председатель УС |
|  | **Апрель** |  |
| 8. | О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | Ответственный по ГИА  |
| Рассмотрение стимулирующих отчетов по итогам III четверти работников школы | Председатель УС  |
|  | **Май** |  |
| 9. |  | Директор школыЗам. директора по УВР |
| Обеспеченность учебниками к 2017-2018 уч. год | Зав. библиотекой |
| Комплектование педагогических кадров на 2017-2018уч. год | Директор школы |
| О ходе подготовки к проведению ремонтных работ в школе | Директор школы |
| Рассмотрение стимулирующих отчетов по итогам IV ч. Работников школы. | Председатель УС  |
| 9. | О ходе реализации Программы развития школы за 2016-2017 уч. год |  |
| Отчет о расходовании внебюджетных средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг за II п/г, качество оказываемых дополнительных платных услуг (при наличии таких услуг). | Директор школыГл.бухгалтер |
|  | Отчет работы Управляющего совета по итогам года | Председатель УС |
|  | **В течение года(вне плана)** |  |
| 1. | Заседания по утверждению, согласованию локальных актов школы, рассмотрение заявлений, жалоб и принятия решений о взысканиях. | Управляющий совет |
| 2. | Решение вопросов по созданию здоровых и безопасных условий обучения и воспитания  | Управляющий совет |
| 3. | Контроль по выполнению САНПиН | Управляющий совет |
| 4. | Привлечение внебюджетных средств | Управляющий совет |